

RÉSERVATION ET LOCATION D'ESPACE D'ENTREPOSAGE

Les sections en gris sont remplies par l'émetteur (la municipalité) du certificat.

Identification de l'utilisateur :	
Nom :	Prénom :
Adresse 1 (principale) :	
Adresse 2 (secondaire) :	
Téléphone 1 :	Téléphone 2 :
Courriel :	

Description du bien entreposé :		
Type d'embarcation (ex : bateau, ponton, voiture, etc.) :		
Marque :	Modèle :	Année :
Numéro d'identification du véhicule (NIV) :	Longueur (m) (voir annexe pour instructions) :	

Attestation et signature :
<input type="checkbox"/> J'atteste avoir pris connaissance du document « Procédures et directives » inclus en annexe et je m'engage à respecter les modalités qui y sont inscrites.
<input type="checkbox"/> J'atteste avoir rempli le présent document au meilleur de mes connaissances et de façon honnête.
<input type="checkbox"/> Je suis conscient des risques associés à l'entreposage de mon bien et j'en assume la pleine et entière responsabilité. Par conséquent, je déclare dégager la Ville du Haut-Madawaska et ses employés de toutes responsabilités en cas de dommage, de perte ou de vol de mon bien entreposé.
Signature de l'utilisateur : _____ Date : _____

Documents à inclure :
<input type="checkbox"/> Une copie d'une pièce d'identité du propriétaire avec photo (ex. : permis de conduire)
<input type="checkbox"/> Une copie d'une preuve d'assurance contre tout risque du bien à être entreposé.

Signature de l'émetteur :	Date :
N° d'identification :	Site :
Payé pour l'année courante : <input type="checkbox"/> Montant :	Payé pour l'année précédente (si applicable) : <input type="checkbox"/>

IMPORTANT : Afin d'assurer la conformité de votre demande, il nous fera plaisir de vous assister et de répondre à vos questions. Veuillez nous contacter au (506) 258-3030 ou par courriel à : info@haut-madawaska.com. Quelqu'un se fera un plaisir de vous accompagner.

La gestion du service se fait sur la base de premier arrivé, premier servi. Les places sont limitées.

